

za rok 2024

# Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

**Nazwa organu sprawującego nadzór:**

Minister Klimatu i Środowiska

**I. Dane fundacji**

1. Nazwa fundacji	Fundacja „STATERA”				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	2. Województwo:	3. Powiat:		
	Polska	wielkopolskie	wągrowiecki		
	4. Gmina:	5. Ulica:	6. Nr domu:		
	Skoki	Rościnnno	1		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość:	9. Kod pocztowy:		
-	Rościnnno	62-085			
10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):			
-	staterafundacja@gmail.com	-			
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
-					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)					
<a href="https://fundacjastatera.pl/">https://fundacjastatera.pl/</a>					
3. Nr REGON:	525546971	4. Data wpisu do KRS:	12.06.2023	5. Nr KRS:	0001041101

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko	Funkcja
	Hubert Wiśniewski	Prezes Zarządu
	Wojciech Orzechowski	Wiceprezes Zarządu
	Anna Głyżewska	Członek Zarządu
7. Numer NIP fundacji	7662009446	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	<p>Celem Fundacji jest rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw, działań i wydarzeń sprzyjających rozwojowi społecznemu, jednoczeniu ludności, szerzeniu wiedzy oraz poprawie jakości życia, w szczególności w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizowania i wspierania działań na rzecz rozwoju edukacji, kultury, sztuki, kultury fizycznej i sportu,</li> <li>2. Prowadzenia edukacji ekologicznej, która przyczyni się do ochrony przyrody, co może mieć wpływ na jakość życia przyszłych pokoleń,</li> <li>3. Szerzenia wiedzy i informacji o zwierzętach i roślinności występującej w Polsce, tak aby wzrastało poszanowanie dla rodzimej natury,</li> <li>4. Realizacji działań informacyjno-edukacyjnych związanych z tematyką różnorodności biologicznej i zielonej infrastruktury, w tym zachęcanie do dbania o te aspekty,</li> <li>5. Propagowania wychowania uwzględniającego przekazywanie wartości związanych z otaczającym nas środowiskiem naturalnym,</li> <li>6. Wsparcia w kształtowaniu własnego rozwoju osobowego i umocnieniu samodzielności życiowej – autokreacja,</li> <li>7. Wielowymiarowych działań wzmacniających budowania więzi interpersonalnych,</li> <li>8. Przeciwdziałaniu zjawiskom wykluczenia społecznego,</li> <li>9. Towarzyszenia w rozwoju duchowym,</li> <li>10. Ochrony zdrowia i promocji zrównoważonego stylu życia,</li> <li>11. Podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,</li> <li>12. Organizacji i promocji wolontariatu, działalności charytatywnej oraz dobroczynności,</li> <li>13. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,</li> <li>14. Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.</li> </ol>	

## II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym (dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)

### 1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

W okresie sprawozdawczym rozpoczęła się zasadnicza faza realizacji projektu pn. „Działalność informacyjno-edukacyjna w zakresie ochrony przyrody i różnorodności biologicznej w Rościnnie”, dofinansowanego ze środków UE w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, priorytetu 2 „Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski”, działania 2.10 „Ochrona i zachowanie przyrody wraz z rozwojem zielonej infrastruktury oraz ograniczeniem zanieczyszczeń”.

Zrealizowano następujące działania:

1. opracowanie dokumentacji technicznej,
2. remont pomieszczenia w budynku pomocniczym,
3. prace przygotowawcze w zakresie utworzenia ścieżki edukacyjnej (m.in: usunięcie inwazyjnych roślin, oczyszczenie i pogłębienie stawu),
4. zakup laptopów, tabletów i okularów VR wraz ze stworzeniem oprogramowania edukacyjnego wykorzystującego technologie VR/AR.

Do dnia 31.12.2024 r. poniesiono w ramach powyższego przedsięwzięcia wydatki w łącznej wysokości 852 822,77 zł (stan zaawansowania na 31%).

Ponadto w 2024 r. kontynuowano prace koncepcyjne nad adaptacją mieszczącego się na terenie parku zabytkowego pałacu – pełniącego dotychczas funkcję domu pielgrzyma / rekolekcyjnego – w związku z planami prowadzenia przez fundację działalności kulturalnej i edukacyjnej. Efektem przedmiotowych prac było przygotowanie i złożenie w październiku 2024 r. dokumentacji aplikacyjnej w ramach ubiegania się o środki UE w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, priorytetu 7 „Fundusze europejskie na wielkopolskie inicjatywy lokalne”, działania 7.3 „Kultura i turystyka”.

Planowane przedsięwzięcie nosi nazwę "Renowacja XIX-wiecznego pałacu w Rościnnie w gm. Skoki celem świadczenia oferty kulturalno-edukacyjnej i podniesienia atrakcyjności turystycznej zabytku" oraz polegać będzie na zachowaniu i modernizacji obiektu dziedzictwa kulturowego jakim jest zabytkowy Pałac w Rościnnie, oraz jego adaptacji na cele kulturalne. Dzięki jego realizacji możliwe będzie wdrożenie kompleksowej oferty kulturalno-edukacyjnej o

zróżnicowanej formie i tematyce, dedykowanej szerokiemu gronu odbiorców, w tym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym oraz osobom ze szczególnymi potrzebami.

Projekt składa się z następujących głównych zadań:

1. roboty budowlane mające na celu zachowanie, modernizację i adaptację na cele kulturalne obiektu dziedzictwa kulturowego tj. zabytkowego pałacu w Rościnnie,
2. zagospodarowanie otoczenia zabytkowego pałacu w Rościnnie,
3. zakup wyposażenia niezbędnego do funkcjonowania obiektu i świadczenia oferty kulturalno-edukacyjnej,
4. nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej (zespół inżyniera kontraktu),
5. działania dotyczące podnoszenia kompetencji kadr kultury oraz promowania oferty kulturalnej i innowacji społecznych,
6. informacja i promocja.

Nie czekając na decyzję o uzyskaniu dofinansowania wskazanego wyżej projektu, już w okresie sprawozdawczym rozpoczęto realizację remontu pałacu. W tym celu fundacja z powodzeniem wystąpiła do Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. o udzielenie pożyczki na współfinansowanie inwestycji, jak również zabezpieczyła środki na finansowanie pierwszych etapów prac oraz na poczet wkładu własnego do kolejnych etapów w formie darowizn Archidiecezji Gnieźnieńskiej.

Do dnia 31.12.2024 r. poniesiono w ramach powyższego przedsięwzięcia wydatki w łącznej wysokości 7 987 579,13 zł (stan zaawansowania na 59%).

## 2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

1. W dniu 05.01.2024 r. zawarto pomiędzy Fundacją „STATERA” a DC CENTRUM sp. z o.o. umowę na prowadzenie robót budowlanych w ramach projektu pod roboczą nazwą „Renowacja XIX-wiecznego pałacu w Rościnnie w gm. Skoki celem świadczenia oferty kulturalno-turystyczno-edukacyjnej”.  
Przedmiotem umowy jest kompleksowy remont zabytkowego pałacu w zakresie m.in: instalacji elektrycznej, instalacji c.o., instalacji wentylacji, instalacji wodno-kanalizacyjnej, przyłączy wodociągowych, przebudowy budynku (konstrukcja i architektura) oraz montażu modułów fotowoltaicznych. Całkowita wartość umowy wynosi 13 644 487,39 zł.
2. W dniu 07.02.2024 r. zawarto pomiędzy Fundacją „STATERA” a Zarządem Województwa Wielkopolskiego umowę o dofinansowanie projektu pn. „Działalność informacyjno-edukacyjna w zakresie ochrony przyrody i różnorodności biologicznej w Rościnnie”.  
Całkowita wartość projektu wynosi 2 718 371,25 zł, w tym 1 902 859,87 zł stanowi dofinansowanie w ramach niniejszej umowy. Wymagany do realizacji inwestycji wkład własny został wniesiony przez Archidiecezję Gnieźnieńską w formie darowizny na mocy umowy z dnia 30.11.2023 r.
3. W dniu 09.12.2024 r. zawarto pomiędzy Fundacją „STATERA” a Wielkopolskim Funduszem Rozwoju sp. z o.o. umowę pożyczki w wysokości 3 850 000,00 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie prac budowlanych obejmujących termomodernizację i przebudowę Pałacu – Domu Pielgrzyma w Rościnnie.  
Do końca okresu sprawozdawczego trwało przygotowanie i ustanawianie zabezpieczeń do niniejszej umowy, a uruchomienie pierwszej transzy pożyczki nastąpiło w styczniu 2025 r.

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)

NIE

X

TAK



4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmowały uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

W okresie sprawozdawczym podjęto następujące uchwały:

- Uchwała Zarządu Fundacji „STATERA” z dnia 10.06.2024 r. w sprawie wyboru osoby odpowiedzialnej za podpisywanie sprawozdania finansowego podpisem elektronicznym,
- Uchwała Zarządu Fundacji „STATERA” z dnia 30.06.2024 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2024.

### III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	38 408,33	0,00	0,00
a. Przychody z działalności statutowej	38 408,33	0,00	0,00
b. Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00	0,00
c. Pozostałe przychody	0,00	0,00	0,00
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00	0,00	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	2 292,56	0,00	0,00
- ze środków budżetu państwa	0,00	0,00	0,00
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
c. Ze spadków, zapisów	0,00	0,00	0,00
d. Z darowizn	36 115,77	0,00	0,00

e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	0,00	0,00	0,00
<b>3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą</b>			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	0,00		
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	-		
<b>IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>			
Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	38 408,33	0,00	0,00
1. Koszty realizacji celów statutowych	24 676,91	0,00	0,00
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	13 731,42	0,00	0,00
3. Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00	0,00
4. Pozostałe koszty	0,00	0,00	0,00
<b>V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu</b>			
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	-		
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	-		
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	-		
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	-		
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	-		

c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą <i>(z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)</i>				
<b>VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych <i>(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)</i>	NIE	<b>X</b>	TAK	<input type="checkbox"/>
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych				
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych				
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych <i>(należy zacytować odpowiedni przepis statutu)</i>				
<b>VII. Środki fundacji</b>				
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>				
25 855,00 zł zgromadzone na rachunku w Santander Bank Polska S.A.				
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>				
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>	1 100,00 zł			

4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe
		28 290,00 zł (okulary VR – 2 szt., laptopy – 2 szt., tablety – 3 szt.)
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania
	Wartości niematerialne i prawne: 196 522,12 (2024), 0,00 (2023) Rzeczowe aktywa trwałe: 8 716 670,07 (2024), 406 500,00 (2023) Inwestycje krótkoterminowe: 26 955,00 (2024), 445 295,00 (2023)	Zobowiązania krótkoterminowe: 1 379 354,01 (2024), 0,00 (2023) Rozliczenia międzyokresowe (dofinansowanie): 7 560 793,18 (2024), 851 795,00 (2023)
<b>VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności<sup>1</sup></b>		

<sup>1</sup> Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

**IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym****1. Z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych**

-

**2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych**

Fundacja „STATERA” w okresie sprawozdawczym złożyła jedynie deklarację CIT-8, w której, z uwagi na podejmowanie wyłącznie działalności zwolnionej, nie wykazano kwoty podatku dochodowego do zapłaty.

**X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.**

**NIE****X****TAK**

**XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji**

-

**XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji**

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)

NIE

**X**

TAK



2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)

.....  
podpisy członków zarządu fundacji\*

.....  
podpisy członków zarządu fundacji\*

Rościnno, 18.12.2025

.....  
miejsowość, data

\*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji